

project
process
change
agile

next
level consulting

next
level
academy

Training & Development
2024/25

Inhaltsverzeichnis

Projektmanagement

| | |
|---|-----------|
| Web-Session: | |
| Agil oder klassisch? Der Mix macht's! | 8 |
| Kompaktlehrgang Projektmanagement | 8 |
| Projekte planen und starten | 8 |
| Projekte steuern und abschliessen | 8 |
| Leadership in Projekten | 8 |
| Projektmanagement Kompakt | 8 |
| Hybride Lernstrecke Projektmanagement | 10 |
| Lehrgang Bau-Projektmanagement | 10 |
| Risiko- und Krisenmanagement in Projekten | 11 |
| Konfliktmanagement in Projekten | 11 |
| Projektportfoliomanagement & Multiprojektcontrolling | 11 |
| Grossprojekte und Programme managen | 11 |
| Projektmarketing | 12 |
| Projektmeetings effizient durchführen | 12 |
| Anforderungsmanagement in Projekten | 12 |
| Hybride Projekte planen und steuern | 12 |
| Web-Session zum Universitären | |
| Zertifikatslehrgang Projektmanagement | 14 |
| Zertifikatslehrgang Projektmanagement | 14 |
| Upgrade Universitätslehrgang Projekt- und Prozessmanagement (uPPM) | 15 |
| Upgrade Executive MBA Projekt- und Prozessmanagement | 15 |
| Web-Session: Projektmanagement-Zertifikat – Ja, aber welches? | 16 |
| IPMA® Level D, C und B Zertifizierungsvorbereitungen | 17 |
| PMI-PMP® und -CAPM® Zertifizierungsvorbereitungen | 18 |
| PRINCE2® Foundation und Practitioner Vorbereitung und Zertifizierung | 19 |

Prozessmanagement

| | |
|--|-----------|
| Web-Session: Komplexe Abläufe transparent gestalten und steuern? Mit Prozessmanagement! | 22 |
| Kompaktlehrgang Prozessmanagement | 22 |
| Prozesse erheben und optimieren | 23 |
| Prozessteams führen | 23 |
| Prozesse managen | 23 |
| Prozessmanagement Intensiv | 23 |
| Strategisches Prozessmanagement | 24 |
| BPMN 2.0 best practice | 24 |
| TÜV Austria PcP oder PcE Zertifizierungsvorbereitung | 24 |

Agiles Management

| | |
|--|-----------|
| Web-Session: | |
| Agil oder klassisch? Der Mix macht's! | 28 |
| Kompaktlehrgang Agiles Projektmanagement | 28 |
| Scrum in Projekten nutzen | 29 |
| Kanban in agilen Teams nutzen | 29 |
| Design Thinking | 29 |
| Leadership in agilen Teams | 29 |
| Agile Navigator | 29 |
| Hybride Projekte planen und steuern | 29 |
| Professional Scrum Master™ und Professional Scrum Product Owner™ Zertifizierungsvorbereitung | 30 |
| PMI-ACP® Zertifizierungsvorbereitung | 31 |
| Leading SAFe® Zertifizierungsvorbereitung | 31 |
| Lehrgang Professional Coaching | 32 |

Change Management

| | |
|--|-----------|
| Web-Session: | |
| Veränderungen erfolgreich managen | 36 |
| Kompaktlehrgang Change Management | 36 |
| Veränderungen initiieren und planen | 37 |
| Change Stories entwickeln und kommunizieren | 37 |
| Veränderungen erfolgreich umsetzen und verankern | 37 |
| Führen in Veränderungsprozessen | 37 |
| Change Management Kompakt | 38 |
| Archetypisches Storytelling | 38 |

Social Skills

| | |
|--|-----------|
| Lehrgang Professional Coaching | 44 |
| Fire Drill Training | 42 |
| Stress-, Zeit- und Selbstmanagement | 42 |
| Leadership in Projekten | 43 |
| Leadership in agilen Teams | 43 |
| Prozessteams führen | 43 |
| Führen in Veränderungsprozessen | 43 |
| Konfliktmanagement in Projekten | 44 |
| Archetypisches Storytelling | 44 |
| Emotionen im Management | 44 |
| Digital Presence: Ihre Kamera – Ihre Bühne | 45 |
| Professionell verhandeln wie ein Profi | 45 |

Serious Gaming & Workshops

| | |
|--|----|
| Agile Arbeitsweisen in Minecraft erleben | 46 |
| Rollercoaster Challenge – Scrum live erleben | 46 |
| Eigenland: Intuitive Analysen für Projektmanager:innen | 46 |

Events & Netzwerk

| | |
|------------------------------|----|
| Projektleiterinnen-Frühstück | 13 |
| work smarter Forum | 25 |
| change:maker Community | 39 |
| Tools | 48 |
| Publikationen | 50 |
| Ihre Wegbegleiter:innen | 52 |

project
process
change
agile

Gestalten Sie Ihre Ausbildung digital, flexibel und interaktiv! Treten Sie Ihre *digitale Lernreise* an!

Das Lernen von heute geht über den Seminarraum hinaus – mit dem Trend der Digitalisierung steigt auch die Nachfrage nach digitalen Lernformaten. Reine E-Learnings bieten inhaltliche und zeitliche Flexibilität. Wir vereinigen für Sie die Vorteile der unterschiedlichen Lernformen durch einen sinnvollen Mix an Präsenztrainings, Online Trainings, digitalen Selbstlerneinheiten und sonstigen Formaten.

Lernplattform mit unterschiedlichen Lernformaten

Um Ihre Aus- und Weiterbildung noch flexibler zu gestalten, bieten wir Ihnen ein Lernmanagementsystem, auf das Sie überall und jederzeit zugreifen können. In diesem stellen wir für Ihre Qualifizierungsprogramme begleitende digitale Lernstrecken bereit. Die Teilnehmenden können sich hier gemeinsam austauschen, Videos ansehen, interaktive Übungen absolvieren oder ihr Wissen überprüfen. Wir kombinieren unterschiedliche Medien und Autorenwerkzeuge, um die Teilnehmenden abwechslungsreich zu aktivieren. Bei Bedarf kann auch der Lernfortschritt verfolgt werden.



Übungen/Aufgaben



Storylines



E-Reader



Microlearning-Videos

Ihr digitales Leistungsangebot



Investieren Sie in sich selbst!

Liebe Leser:innen!

Willkommen in unserer Welt der Aus- und Weiterbildung, die Projekt-, Prozess-, Change-Management, Agilität und noch viel mehr umfasst.

Auf den folgenden Seiten entdecken Sie Trainings, Lehrgänge, Zertifizierungsvorbereitungen und Events, die wir gerne zu echten Lernerlebnissen gestalten – zum Beispiel auch mithilfe von experimentellem Lernen und Serious Gaming. Mit innovativen Lernmethoden ermöglichen wir Ihnen, komplexe Herausforderungen spielerisch zu meistern und Ihre Fähigkeiten in einer risikofreien Umgebung zu trainieren.

Wir wissen, dass nachhaltige Lernerfahrungen über das traditionelle Klassenzimmer hinausgehen. Deshalb fördern wir ein Umfeld für kollaboratives Lernen und einen interaktiven Ideenaustausch zwischen Gleichgesinnten – nicht nur in Trainings, sondern auch im Rahmen unserer Communities of Practice.

Ob Sie die Interaktion mit unseren Expert:innen aus unterschiedlichen Praxisgebieten und anderen Teilnehmenden in Präsenztrainings bevorzugen, die Flexibilität des Online-Lernens schätzen oder eine Kombination aus beidem suchen – wir haben das Richtige für jeden Lerntyp!

Wir laden Sie ein, sich auf eine transformative Reise zu begeben und diese Broschüre als Wegweiser zu nutzen. Egal, ob Sie Ihre Karriere vorantreiben, sich beruflich verändern oder einfach Ihre Kenntnisse erweitern möchten – wir freuen uns darauf, Sie dabei zu begleiten.

Rebecca Schreiberová

Managing Director
next level academy



next level consulting auf einen Blick

Aus- und Weiterbildung



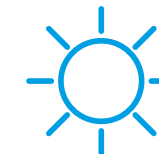
In unserem international ausgerichteten Aus- und Weiterbildungsprogramm finden Sie Trainings, Lehrgänge, MBA, Zertifizierungsvorbereitungen, Events und Blended Learning Angebote. Alle Angebote gibt es in einer offenen oder in einer firmeninternen Variante.

Beratung mit klarem Ziel



Gemeinsam mit Ihnen finden wir effektive und nachhaltige Lösungen für Ihre Anforderungen. Wir begleiten Sie partnerschaftlich vom Start einer Massnahme bis zur dauerhaften Verankerung der Ergebnisse in Ihrem Unternehmen. Pragmatisch und praxisorientiert.

Emotionale Inspiration



Wir haben den Anspruch, Projekt- und Prozessmanagement bei Ihren Mitarbeiter:innen auch emotional zu verankern. Denn Veränderungen und Verbesserungen mit emotionalem Mehrwert lassen sich schneller umsetzen und wirken nachhaltig besser.

Manager:innen auf Zeit



Mehr als 300 praxiserprobte Expert:innen unseres Interim-Manager:innen-Pools freuen sich darauf, Sie immer dann zu unterstützen, wenn Engpässe auftauchen oder spezifisches Wissen in Ihrer Organisation fehlt.

Software für die Praxis



Unsere intelligenten Software-Lösungen vereinfachen Ihre Projekte und Prozesse. Gemeinsam mit Ihnen finden wir die richtige Lösung, passen sie Ihren Anforderungen an und schulen Ihre Mitarbeiter:innen.

Coaching nach Mass



Wir unterstützen Projektleitung, Prozessverantwortliche und Change Manager:innen oder auch das gesamte Team bei der professionellen Bewältigung besonders herausfordernder Aufgaben. Mit Erfahrung, Begeisterung und Know-how.

Weiterbilden und zum *Projektprofi* aufsteigen



Projekte und Projektmanagement sind der wichtigste Motor für die heutigen Unternehmen und für die Gesellschaft insgesamt. Die heutige Arbeitswelt erfordert ein Grundwissen über Projekte! Dem Zeitgeist entsprechend gibt es hier einen Trend in Richtung „Agile Organisationsstrukturen“ – wobei sich das Gebiet aktuell in zwei Lager teilt: Die „Agilisten“ sehen alle Aufgaben als agile Projekte, während die „Klassizisten“ nur die klassischen Projektverfahren als erfolgversprechende Wege vertrauenswürdig finden und das Agile als Klimbim abtun.

Wie wäre es mit einem integrativen Mittelweg, der das Beste aus beiden Welten vereint – der zwischen agilen und klassischen Ansätzen Verbindungen schafft? Denn jede Situation, jede Aufgabe, jedes Projekt hat seine eigene Struktur und DNA, so wie jede:r Projektleiter:in seine/ihre eigene DNA hat. Wenn es gelingt, die DNA dieser Person so weit wie möglich mit der des Projekts in Einklang zu bringen, werden die Projekte mit Sicherheit erfolgreich sein!

Bereiten Sie Ihre DNA auf die Zukunft vor – mit Weitsicht und Professionalität gepaart mit Haptik und Emotion. Auf den folgenden Seiten finden Sie unsere next level-Ansätze dazu.

Das allgemeine Bild vom Projektmanagement ist in Organisationen oft „relativ klar“. Damit es aber wirklich funktioniert und auf dem richtigen Weg ist, muss es speziell an die Kultur, den Ansatz, die Projektgrösse und die Präferenzen des jeweiligen Unternehmens angepasst werden.

Mit anderen Worten: Das Projektmanagement muss massgeschneidert sein. Und hier stellt sich die Frage:

„Improvisieren Sie noch oder planen Sie bereits?“. Ich persönlich habe nichts gegen Improvisation, im Gegenteil. Aber wie bei einer guten Jazz-Session gehört alles an seinen Platz. Es gibt Regeln für eine erfolgreiche Improvisation:

- > Strategische Voraussicht, um den gesamten Kontext zu verstehen
- > Taktisches Geschick beim Erkennen von Schlüsselimpulsen und Parametern
- > Operative (technische) Beherrschung der erforderlichen Prozesse, Methoden und Techniken

Echte Improvisation ist nicht ungeplant und stellt kein Chaos dar. Richtiges Improvisieren ist sehr anspruchsvoll und erfordert vollen Einsatz, perfektes (technisches) Know-how und ein integriertes Verständnis aller Akteur:innen (Kund:innen, Stakeholder:innen und Team). Und wenn die Spielregeln erst einmal bekannt sind und verstanden werden, ist es natürlich erlaubt, sie spielerisch und kreativ zu handhaben.

Gabriel Gassmann

Managing Director & Partner
next level consulting Schweiz

Grundausbildung im Projektmanagement

„Die Anwendung praxisbewährter PM-Methoden eröffnet dem Projektteam den Raum, sich mit den Inhalten/ Aufgaben des Projektes fokussiert zu beschäftigen und nicht durch administrative Aufgaben gehemmt zu werden. Eben die richtigen Dinge mit den Richtigen zur richtigen Zeit richtig tun!“

Gaston Saborowski
Senior Consultant

Kostenlos

WEB-SESSION

Agil oder klassisch? Der Mix macht's!

Agile Methoden sind im Bereich der IT und überall dort seit Jahren erfolgreich, wo sich Anforderungen rasch ändern oder im Vorhinein nur schwer fassen lassen. Agile Methoden setzen auf hohe Flexibilität statt auf starre Vorgangsweisen und Dokumentation. Erfahren Sie in diesem Webinar, wie Ihnen agile Methoden in Kombination mit klassischen Instrumenten dabei helfen, die Ziele Ihres Projekts besser zu erreichen.



1 Stunde
1 PDU*
1 QH**

Kompaktlehrgang Projektmanagement

Sie möchten sich auf Ihren ersten Einsatz als Projektmanager:in gezielt vorbereiten? Oder Sie haben schon erste Projekte geleitet, benötigen aber noch das notwendige methodische Rüstzeug? In diesem Lehrgang erfahren Sie, wie Sie Ihre Projekte erfolgreich starten, steuern und abschliessen. Sie lernen, wie Sie Ihr Projektteam auf das gemeinsame Ziel einschwören und mit schwierigen Führungssituationen umgehen. Darüber hinaus wird eine allgemeine Wissensgrundlage für eine Zertifizierung nach den international anerkannten Standards der IPMA®, PMI® und PRINCE2® geschaffen.



7 Tage
49 PDUUs
56 QHs

Das lernen Sie:

- > Projekte mit grundlegenden Methoden planen und starten
- > Integriertes Projektcontrolling durchführen (Hard und Soft Facts)
- > Projekte professionell abschliessen
- > Projektteams führen und Konfliktsituationen meistern

Der Kompaktlehrgang Projektmanagement setzt sich aus folgenden Modulen zusammen:

Projekte planen
und starten

Projekte steuern und
abschliessen

Leadership
in Projekten

*PDUUs (professional development units): für die Re-Zertifizierung nach PMI®
**QHs (qualifying hours): für die Re-Zertifizierung nach IPMA®

Projekte planen und starten

Der Start ist eine der kritischen Phasen jedes Projekts. Was Sie hier versäumen, kann später oft nur mit erheblichem Mehraufwand korrigiert werden. Nach diesem Training organisieren Sie erfolgreiche Startprozesse und schaffen damit eine solide Grundlage für die Projektsteuerung.



3 Tage
21 PDUUs
24 QHs

Projekte steuern und abschliessen

Vom gelungenen Start eines Projekts bis zum erfolgreichen Ende kann viel passieren: Planabweichungen oder neue Anforderungen tauchen auf, Störungen im Team verhindern den raschen Fortschritt und vieles mehr. In diesem Training lernen Sie, den Überblick zu bewahren, Ihr Projekt aktiv zu steuern und erfolgreich abzuschliessen.



2 Tage
14 PDUUs
16 QHs

Leadership in Projekten

Eine der wichtigsten Aufgaben erfolgreicher Projektmanager:innen liegt darin, alle Teammitglieder auf das gemeinsame Ziel einzuschwören und zu motivieren. In diesem Training lernen Sie, wie Sie die Kraft der Führung ohne hierarchische Macht oder formelle Kompetenz für Ihr Team und sich entdecken und optimal nutzen können.



2 Tage
14 PDUUs
16 QHs

Projektmanagement Kompakt

Erfolgreiche Projekte blicken in der Regel auf eine entsprechende Projektvorbereitung, einen intensiven Projektstart, ein aktives und regelmäßiges Projektcontrolling und einen passenden und formalen Projektabschluss zurück. Auf welche Erfolgsfaktoren es dabei ankommt und wie man die typischen Fehler vermeiden kann, erfahren Sie in diesem kompakten Trainingsformat.



2 Tage
14 PDUUs
16 QHs

Geniessen Sie unseren Kompaktlehrgang auch in der beliebten Sommerakademie!

7 Tage kompakte Ausbildung
inkl. Übernachtung und Verpflegung
in Pöllauberg.
Mehr Infos finden Sie online:

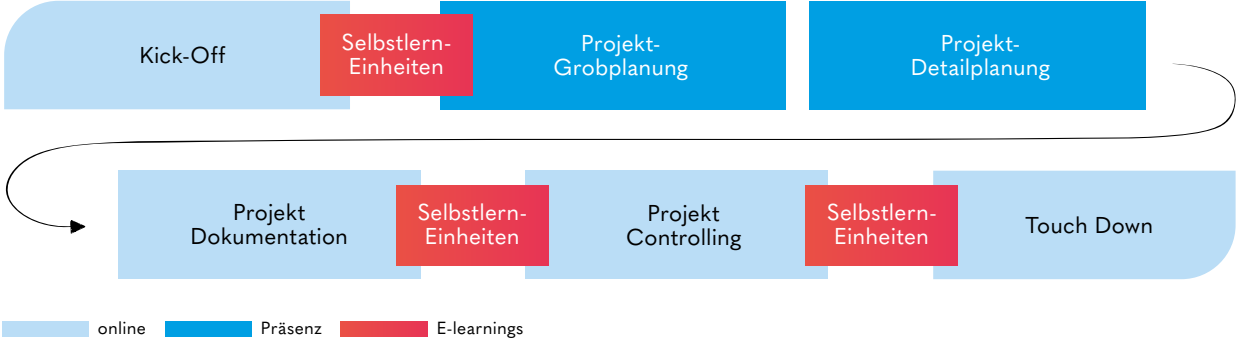


Jetzt neu!
Kompaktlehrgang
Agiles Projektmanagement
auch in der
Sommerakademie!

Hybride Lernstrecke Projektmanagement

Diese hybride Lernstrecke vereint das Lernen in digitaler und Präsenzform und spiegelt damit praxisnah die Zusammenarbeit vieler Projektteams im heutigen Arbeitsalltag wider. Sie führt Sie durch die grundlegenden Projektmanagement-Aufgaben von der Initiierung bis zum Projektabschluss. Durch begleitende E-Learning Module passen Sie die Intensität des Lernens nach Ihrem Bedarf individuell an.

Die hybride Ausbildungsstrecke setzt sich aus folgenden Modulen zusammen:



32 Stunden
30 PDUs
32 QHs

Lehrgang Bau-Projektmanagement

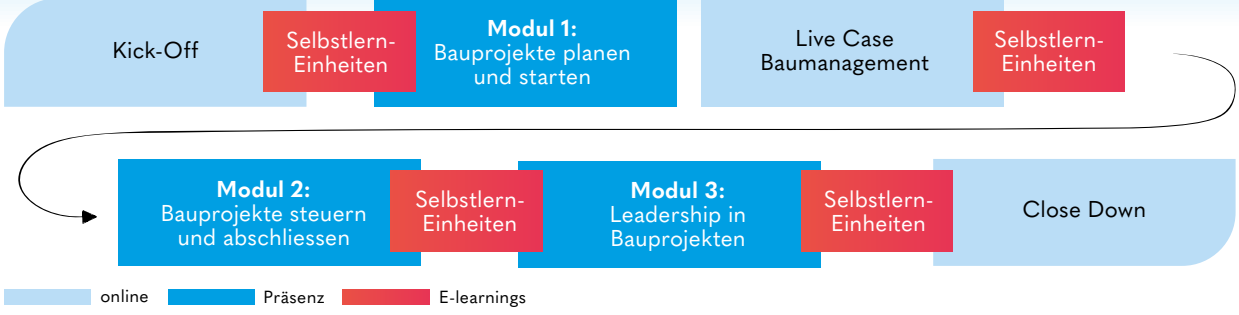
In diesem hybriden Lehrgang in Zusammenarbeit mit der TU Braunschweig lernen Sie, wie man Bauvorhaben effizient plant, steuert und erfolgreich leitet. Die praxisorientierten Module bereiten Sie darauf vor, mit unvorhergesehenen Herausforderungen souverän umzugehen und mit allen Stakeholder:innen konstruktiv zusammenzuarbeiten. Darüber hinaus erhalten Sie praktische Einblicke in die Themen Risikomanagement, Nachhaltigkeit in Bauprojekten, BIM im Projektmanagement oder Vergabestrategien. Dank der begleitenden E-Learning-Module gestalten Sie Ihr Lerntempo nach Ihren eigenen Bedürfnissen.

- Das lernen Sie:**
- > Erfolgreiche Bauprojektplanung
 - > Nachhaltigkeit
 - > Risikomanagement
 - > BIM im Projektmanagement
 - > Stakeholdermanagement



8 Tage
58 PDUs
64 QHs

Der Lehrgang Bau-Projektmanagement setzt sich aus folgenden Modulen zusammen:



Weiterführende Ausbildungsstationen im Projektmanagement

Risiko- und Krisenmanagement in Projekten

Jedes Projekt bringt neben Chancen auch Risiken mit sich. In diesem Training lernen Sie, wie Sie Einfluss- und Unsicherheitsfaktoren professionell begegnen, alle Stakeholder:innen in den Prozess miteinbeziehen, mögliche Schwierigkeiten vorausschauend managen und dafür sorgen, dass aus Risiken keine Krisen werden. Für den Fall, dass eine Krise nicht mehr abzuwenden ist, erlernen Sie wertvolle Methoden, um gestärkt aus der Krise hervorzugehen und diese in eine Chance umzuwandeln.



2 Tage
14 PDUs
16 QHs

Konfliktmanagement in Projekten

Konflikte haben in Projekten die unterschiedlichsten Ursachen und Auswirkungen. Ein analytisches Auge und vorbeugende Massnahmen können eine Konflikteskalation verhindern. Ist der Konflikt allerdings schon ausgebrochen, ist gezielter, selbstsicherer und gelassener Umgang mit der Situation und den Betroffenen gefordert. In diesem Training erfahren Sie, wie Sie Konflikte möglichst früh erkennen und proaktiv bewältigen, den Zusammenhalt im Team stärken und sich selbst in Konfliktsituationen sicherer fühlen und souverän verhalten.



2 Tage
14 PDUs
16 QHs

Projektportfoliomanagement und Multiprojektcontrolling

Wenn Projekte und Projektmanagement in Ihrem Unternehmen wichtig sind, brauchen Sie auch ein dazu passendes Multiprojektmanagement. In diesem Training erfahren Sie, was hinter dem Begriff steckt, wie Multiprojektmanagement funktioniert, wie Projektportfolios richtig aufgebaut werden und vieles mehr.



2 Tage
14 PDUs
16 QHs

Grossprojekte und Programme managen

Grossprojekte und Programme sind mehr als grosse Einzelprojekte. Sie bestehen aus vielen Projekten, die gemeinsam koordiniert werden müssen. In diesem Training lernen Sie, übergeordnete Ziele sicherzustellen, mehrere parallele Projekte gekonnt zu managen, die Anforderungen aller Stakeholder:innen zu berücksichtigen und den Überblick zu behalten.



2 Tage
14 PDUs
16 QHs

Lassen Sie sich zum
Projektprofi ausbilden!



Projektmarketing

Der Erfolg Ihres Projekts hängt massgeblich davon ab, wie gut Sie Ziele und Ergebnisse vermitteln und Bedenken und Kritik frühzeitig ausräumen können. In diesem Training lernen Sie Instrumente und Methoden einer zielgruppengerechten Projektvermarktung für den Einsatz in der Praxis kennen. Sie erfahren, wie Sie den Wirkungsgrad Ihres Projekts durch gezielte Kommunikation erhöhen.



1 Tag
7 PDUs
8 QHs

Anforderungsmanagement in Projekten

Fehlende, fehlerhafte oder missverständliche Anforderungen in Projekten führen zu Unzufriedenheit bei Kund:innen und zusätzlichen Kosten in späteren Projektphasen. Anforderungsmanagement ist darum wesentlich für das Gelingen von Projekten. In diesem Training lernen Sie, Anforderungen zu erkennen und zu dokumentieren, mit Änderungen umzugehen und bewährte Methoden und Instrumente zu nützen.



2 Tage
14 PDUs
16 QHs

Projektmeetings effizient durchführen

Ein erfolgreiches Meeting beginnt mit guter Vorbereitung. In diesem Training lernen Sie, die Rollen von Projektleitung und Moderation gekonnt zu verbinden, Ihre Botschaften erfolgreich aufzubereiten und zu visualisieren, die Aufmerksamkeit der Teilnehmer:innen zu lenken und sie zu begeistern.



2 Tage
14 PDUs
16 QHs

Hybride Projekte planen und steuern

Bei vielen Projekten ist ein rein agiles Vorgehen mitunter nicht sinnvoll bzw. stösst an seine Grenzen. Agile Rahmenbedingungen wie z.B. schwere Planbarkeit oder die Möglichkeit, in allen Phasen des Projekts inkrementell zu entwickeln, sind nicht immer gegeben. In diesem Training erfahren Sie, wie ein klassisches Vorgehensmodell (Wasserfall) den roten Faden für ein agiles Vorgehen bildet und das Beste aus beiden Welten in einem hybriden Vorgehen vereint werden kann.



1 Tag
7 PDUs
8 QHs

Projektleiterinnen Frühstück

Bei unserem Business Frühstück, das sich gezielt an Frauen richtet, haben Sie die Möglichkeit, sich mehrmals im Jahr in gemütlicher Atmosphäre auszutauschen und aktuelle Themen im Kreise von Gleichgesinnten zu diskutieren.



Das Business Frühstück findet 5 x jährlich in Graz, Salzburg und Wien statt.



2 Stunden
2 PDUs
2 QHs

jetzt
anmelden!

Universitäre Ausbildung im Projektmanagement

WEB-SESSION

Info-Session zum Universitären Zertifikatslehrgang Projektmanagement

Informieren Sie sich in dieser Web-Session kostenlos und unverbindlich über den Universitären Zertifikatslehrgang Projektmanagement und die Upgrade-Möglichkeiten zum Universitätslehrgang Projekt- und Prozessmanagement sowie zum Executive MBA. Sie lernen die SMBS – University of Salzburg Business School kennen und bekommen Einblicke in den Ablauf, die Inhalte, Ziele und den Nutzen des Universitären Zertifikatslehrgangs.



1 Stunde

Kostenlos

Universitärer Zertifikatslehrgang Projektmanagement

In diesem Lehrgang erfahren Sie, wie Sie Einzelprojekte souverän handhaben sowie alle Projekte Ihres Unternehmens aktiv managen und genau im Blick halten. Durch die Berücksichtigung von Social-Skills-Themen wird eine ganzheitliche Weiterentwicklung angestoßen. Darüber hinaus wird eine allgemeine Wissensgrundlage für eine Zertifizierung nach den international anerkannten Standards der IPMA®, PMI® und PRINCE2® geschaffen.



16 Tage
112 PDU's
128 QHs

Der Universitäre Zertifikatslehrgang Projektmanagement setzt sich aus folgenden Modulen zusammen:

Projekte planen
und starten

Projekte steuern
und abschliessen

Leadership
in Projekten

Risiko- und Krisen-
management in
Projekten

Konflikt-
management
in Projekten

Scrum
in Projekten
nutzen

Projekt-
marketing

Projektportfolio-
management und
Multiprojekt-
controlling

Prüfungs-
Modul

*Lassen Sie sich nach Abschluss des
Universitären Zertifikatslehrgangs Projektmanagement
Ihre bisherigen Ausbildungen für den uPPM
(Universitätslehrgang Projekt- und Prozessmanagement)
anrechnen!*

Upgrade Universitätslehrgang Projekt- und Prozessmanagement (uPPM)

Sie haben bereits unseren Universitären Zertifikatslehrgang Projektmanagement absolviert und möchten Ihr Know-how nun um Prozessmanagement-Skills erweitern? Dieses Upgrade gibt Ihnen die Möglichkeit des Quereinstiegs in den Universitätslehrgang Projekt- und Prozessmanagement.

Nach dem Besuch von drei Prozessmanagement-Modulen, dem Ablegen einer Prüfung und Verfassen einer schriftlichen Arbeit schliessen Sie den Lehrgang als universitäre:r Projekt- und Prozessmanager:in (uPPM) ab. Gleichzeitig legen Sie damit bereits die Basis für ein mögliches weiteres Upgrade auf den Executive MBA an der SMBS - University of Salzburg Business School.



7 Tage
49 PDU's
56 QHs

Prozesse erheben
und optimieren

Prozesse
managen

Prozessteams
führen

BPMN 2.0
best practice

Prüfungsmodul
uPPM



Upgrade Executive MBA Projekt- und Prozessmanagement

In diesem internationalen, deutsch-/englisch-sprachigen Studium lernen Sie wissenschaftliche Grundlagen kennen, erwerben praxisorientierte Anwendungskennntnisse, beschäftigen sich mit General-Management- und Leadership-Inhalten genauso wie mit Projekt- und Prozessmanagement-Spezialisierungsthemen, die Sie auswählen können. Die Inhalte strategisches Projektmanagement, agiles Projektmanagement und Lean Management bieten wir hier unter anderem an. Diese umfassende Ausbildung führen wir gemeinsam mit der SMBS – University of Salzburg Business School durch. Zu den Kooperationspartnern für die Auslandsstudien zählen sechs internationale renommierte Universitäten in Europa, Nordamerika, Asien und Afrika.



4 Semester
40 Unter-
richtstage





Holen Sie sich Ihre Projektmanagement-Zertifizierung

Kostenlos

WEB-SESSION

Projektmanagement-Zertifikat Ja, aber welches?

Kund:innen, Lieferant:innen und Auftraggeber:innen fordern in zunehmendem Mass einen Nachweis über die Kompetenzen im Projektmanagement. Aber welches Zertifikat ist das richtige für Sie? Dieses Webinar gibt Ihnen einen Überblick über die wichtigsten Projektmanagement-Zertifikate und hilft Ihnen bei der Auswahl der passenden Ausbildung.



1 Stunde
1 PDU
1 QH

Unser Zertifizierungsvorbereitungsangebot im Überblick

| Zielgruppe | IPMA® | PMI® | PRINCE2® |
|-------------------------------|---|--|-----------------------|
| Erfahrene:r Projektmanager:in | IPMA Level B® (Certified Senior Project Manager) | PMP® (Project Management Professional) | PRINCE2® Practitioner |
| Nachwuchs-Projektmanager:in | IPMA Level C® (Certified Project Manager) | | |
| Projektteam-Mitglied | IPMA Level D® (Certified Project Management Associate) | CAPM® (Certified Associate in Project Management) | PRINCE2® Foundation |



pma/IPMA® Level D Zertifizierungsvorbereitung

Dieses Training inkl. e-Learning bereitet Sie im Anschluss an eine Projektmanagement-Qualifizierung durch den Besuch von Trainings oder eines Lehrgangs punktgenau und effizient für die Zertifizierung zum Project Management Associate, cPMA (pma/IPMA® Level D) vor.



5,5 Std.
5 PDUs
5 QHs

pma/IPMA® Level C/B Zertifizierungsvorbereitung

Dieses Training bereitet Sie im Anschluss an eine Projektmanagement-Qualifizierung durch den Besuch von Trainings oder eines Lehrgangs punktgenau und effizient für die Zertifizierung zum Project Manager, zPM (IPMA® Level C) bzw. zum Senior Project Manager zSPM (IPMA® Level B) vor.



2 x 0,5 Tage
8 PDUs
8 QHs

GPM Weiterbildung® zum Basiszertifikat im Projektmanagement (GPM) Zertifizierungsvorbereitung

Sie haben noch kaum Wissen und Erfahrung im Projektmanagement, möchten es sich aber aneignen und bestätigen lassen? Unsere Trainer:innen unterstützen Sie als Expert:innen auf diesem Gebiet von der Anmeldung bis zur Prüfungsvorbereitung des deutschen Projektmanagement Basiszertifikats (nach IPMA® Standard) und bereiten Sie fachlich gut auf die bevorstehende Zertifizierungsprüfung vor.



4,25 Std.
30 PDUs
34 QHs

GPM Weiterbildung® zum Certified Project Management Associate (IPMA® Level D) Zertifizierungsvorbereitung

Dieses Training vermittelt Ihnen praxisnahes Grundlagenwissen im Projektmanagement. Sie erlangen damit nicht nur wertvolles Know-how für das erfolgreiche Planen, Starten, Steuern und Abschliessen Ihrer Projekte auf Basis der IPMA® Competence Baseline 4.0, sondern werden auch optimal für die Zertifizierung zum Certified Project Management Associate (GPM/IPMA® Level D) durch einen offiziellen GPM Lehrgangsanbieter mit akkreditierten Trainer:innen vorbereitet.



6 Tage
42 PDUs
48 QHs

IPMA® und PMI® Re-Zertifizierung

Die Re-Zertifizierung dient der Aufrechterhaltung des Qualifikationsnachweises für Projektmanager:innen, Senior Projektmanager:innen und PM Executives. Alle next level academy Trainings, Lehrgänge und Events können als Qualifikationsnachweis für eine Re-Zertifizierung angerechnet werden. Es gilt: Eine Stunde Präsenzunterricht entspricht einer Stunde Weiterbildungsnachweis (QHs – Qualifying Training Hours bzw. PDUs – Professional Development Units) zur Re-Zertifizierung.



GPM Weiterbildung® zum Certified (Senior) Project Manager (IPMA® Level C/B) Zertifizierungsvorbereitung

Mit diesem Training vertiefen Sie Ihr Methodenwissen in allen Themenfeldern des Projektmanagements auf Basis der IPMA® Competence Baseline 4.0. und werden optimal für die Zertifizierung zum Certified Project Manager (GPM/IPMA® Level C) bzw. Certified Senior Project Manager (GPM/IPMA® Level B) durch einen offiziellen GPM Lehrgangsanbieter mit akkreditierten Trainer:innen vorbereitet.



8 Tage
56 PDUs
64 QHs

VZPM/IPMA® – Level D Zertifizierungsvorbereitung inkl. Projektmanagement-Grundlagen

Dieses Live Online Training vermittelt Ihnen praxisnahes Basis-Wissen im Projektmanagement. Sie erlangen damit nicht nur wertvolles Know-how für das erfolgreiche Planen, Starten und Steuern Ihrer Projekte, sondern werden auch optimal auf die Zertifizierungsprüfung nach VZPM/IPMA® Level D (Schweiz) zum Project Management Associate vorbereitet. Die Online-Prüfung erfolgt zeitnah nach dem Training im Zuge eines geschlossenen Prüfungstermins.



4,5 Tage
31 PDUs
36 QHs

PMI-CAPM® Zertifizierungsvorbereitung

Mit diesem Training werden Sie perfekt auf die Prüfung zum CAPM® (Certified Associate in Project Management) nach dem Standard des Project Management Institute (PMI®) vorbereitet. Die Trainingsinhalte basieren auf der aktuellen Ausgabe von „A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK® Guide) – 7th Edition. Nach Absolvierung des Trainings verfügen Sie auch über die vorgeschriebenen 23 Ausbildungsstunden für die Zulassung zur Prüfung.



4 Tage
28 PDUs
32 QHs

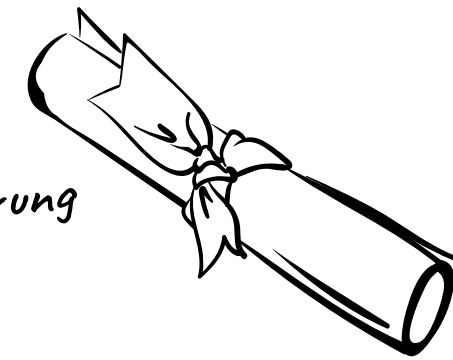
PMI-PMP® Zertifizierungsvorbereitung

Mit diesem Training werden Sie perfekt auf die Prüfung zum PMP® (Project Management Professional) nach dem Standard des Project Management Institute (PMI®) vorbereitet. Die Trainingsinhalte basieren auf der aktuellen Ausgabe von „A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK® Guide) – 7th Edition. Nach Absolvierung des Trainings verfügen Sie auch über die vorgeschriebenen 35 Ausbildungsstunden für die Zulassung zur PMP®-Prüfung.



5 Tage
35 PDUs
40 QHs

Wählen Sie
Ihre Zertifizierung



PRINCE2® Foundation

In diesem Training lernen Sie die Projektmanagement-Methodik nach PRINCE2® kennen und verstehen. Sie werden punktgenau und effizient auf Ihre Prüfung vorbereitet, in der Sie nachweisen müssen, dass Sie die Grundsätze und die Terminologie dieser Methode beherrschen. Die Prüfung findet am Ende des dritten Tages statt.



3 Tage
21 PDUs
24 QHs

PRINCE2® Practitioner

Dieses Training bietet Ihnen einen detaillierten Einblick in PRINCE2®-Prozesse, Komponenten und Techniken und deren Beziehungen. Der Practitioner-Level soll zeigen, ob ein:e Kandidat:in in der Lage ist, in einem PRINCE2®-Umfeld ein gering komplexes Projekt mit der PRINCE2®-Methode zu planen und durchzuführen.



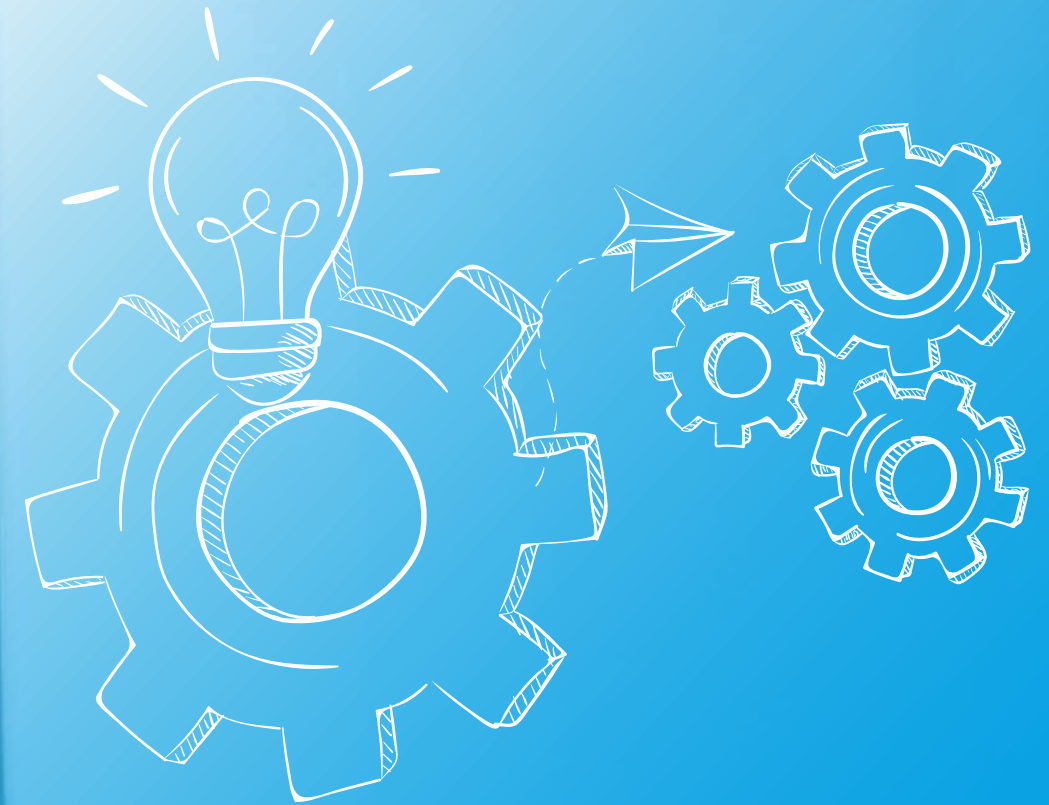
2 Tage
14 PDUs
16 QHs

Ein Zertifikat in der Tasche ist ein wertvolles Utensil auf der Karriere-Reise. Es schafft Reputation und den Respekt von Vorgesetzten, Kolleg:innen und Kund:innen

Katharina Heger
Senior Consultant
next level consulting



Entdecken Sie Ihren Weg zu *reibungslosen Prozessabläufen!*



Es gibt viele Gründe, sich im unternehmerischen Kontext mit Prozessen und Prozessmanagement zu beschäftigen: um Ihr Unternehmen besser steuern zu können, um Arbeitsabläufe transparent zu machen, zu standardisieren oder für eine Digitalisierung und Automatisierung vorzubereiten.

Stellen wir uns ein großes Musik-Festival vor – ja, jede Abteilung, Fachbereich und Partnerfirma hat ihre Aufgaben zum Aufbau und Ablauf der Veranstaltung. Übergeordnetes Ziel ist, ein bleibendes Erlebnis für die Festival-Teilnehmer:innen zu schaffen. Dieses Ziel wird allerdings nur durch klar geregelte Prozesse erreicht, die eine Zusammenarbeit, Arbeitsqualität und vor allem die sogenannte Kund:innenorientierung sicherstellen.

Erfolgreiche Firmen kümmern sich aktiv und kontinuierlich um ihre Prozesse, deren Weiterentwicklung und die Prozesskultur, die eine Ablaufenorientierung möglich machen.

Wir freuen uns über eine Online-Shop Bestellung, die uns durch die Post zeitgerecht erreicht. Können Sie sich vorstellen, wie viele Prozesse im Unternehmen durchlaufen wurden – von Ihrer Bestellung im Online-Warenkorb bis zum Paket vor Ihrer Tür?

Prozessmanagement geht weit über die oftmals bekannten und ungeliebten dokumentierten und abgelegten Prozesse hinaus. Gelebtes Prozessmanagement befasst sich bei Bedarf auch mit der Steuerung über Kennzahlen, Arbeit an Prozessrisiken oder mit einer Prozesskostenrechnung, Aus- und Weiterbildungen zur Prozessarbeit, Prozessmarketing, Einführungsstrategien und vielem mehr – und so tragen Sie schon fundamental zur Organisationsentwicklung bei.

Armin Buchner

Consultant
next level consulting

Starten Sie Ihre Ausbildung im Prozessmanagement

Kostenlos

WEB-SESSION

Komplexe Abläufe transparent gestalten und steuern? Mit Prozessmanagement!

In unserer täglichen Arbeit begegnen wir immer wieder den gleichen Abläufen, um Kund:innen oder Kolleg:innen geforderte Produkte, Informationen oder Dienstleistungen bereitstellen zu können. Doch was geschieht, wenn Personen neue Aufgaben übernehmen oder sich Anforderungen auf Kund:innenseite verändern? Was muss dann geändert werden? Schaffen Sie die Grundlage zur Steuerung und ermöglichen dem Management einen Einblick in die aktuelle Situation in Ihren Prozessen.



1 Stunde
1 PDU
1 QH

Kompaktlehrgang Prozessmanagement

Diese fundierte und durchgängige Ausbildung liefert Ihnen kompaktes Know-how zum Thema Prozessmanagement. In diesem Lehrgang erfahren Sie, wie Sie Prozesse erheben, darstellen und dokumentieren. Sie lernen zentrale Analyse-, Optimierungs- und Implementierungsmethoden kennen, Prozessteams erfolgreich zu führen und herausfordernde Führungssituationen zu bewältigen.

Der Kompaktlehrgang Prozessmanagement setzt sich aus folgenden Modulen zusammen:

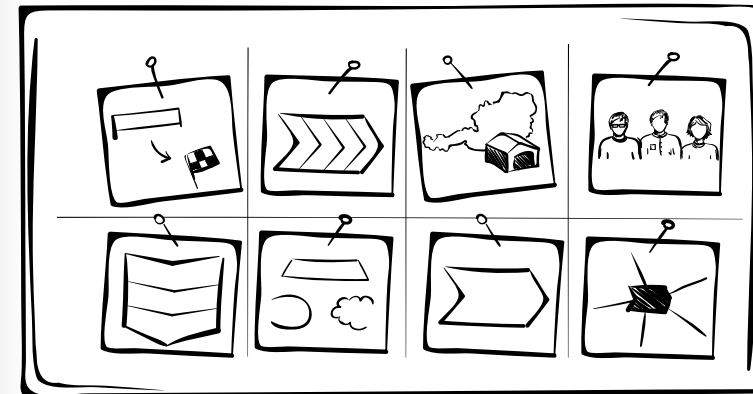


6 Tage
42 PDUs
48 QHs

Prozesse erheben
und optimieren

Prozesse managen

Prozessteams
führen



Prozesse erheben und optimieren

Bewährte Instrumente und Methoden helfen Ihnen, Prozesse in Unternehmen zu erheben, darzustellen und zu durchleuchten. In diesem Training lernen Sie diese Werkzeuge kennen, mit ihnen umzugehen und sind für die Mitarbeit in Prozessen bzw. Ihre Rolle als Prozessverantwortliche:r gut vorbereitet.



2 Tage
14 PDUs
16 QHs

Prozesse managen

In diesem Training lernen Sie, Methoden zur Verankerung von Prozessmanagement im Unternehmen zu verstehen. Das Wissen über die Zusammenhänge zwischen Einzelprozessen und der Prozesslandkarte sowie die Steuerung von Kennzahlen bilden die Schwerpunkte dieses Trainings.



2 Tage
14 PDUs
16 QHs

Prozessteams führen

Prozesse als bereichsübergreifende Strukturen verlangen eine besondere Form der Kommunikation und hohe Sozialkompetenz. In diesem Training lernen Sie, Führungsstrukturen im Prozessteam aufzubauen und Ihr Führungsverhalten zu optimieren. Sie erhalten konstruktives Feedback und haben so die Möglichkeit, Ihren persönlichen Erfolg im Prozess zu steigern.



2 Tage
14 PDUs
16 QHs

Einstieg ins Prozessmanagement

Sie wurden beauftragt einen Prozess zu beschreiben, zu modellieren und zu dokumentieren? Bringen Sie Ihre Aufgabenstellung mit! In diesem Workshop erarbeiten wir mit Ihnen mit einfachsten Mitteln Ihren Prozess und entwickeln gemeinsam 10 Tipps zur Erhebung, Darstellung und Verbesserung.



1 Tag
7 PDUs
8 QHs

Strategisches Prozessmanagement

In diesem Expert:innenworkshop erhalten Sie einen Überblick über die wesentlichen strategischen Themenfelder und Eckpfeiler zum Prozessmanagement. Von der strategischen Ausrichtung im Prozessmanagement über den Nutzen einer Prozesslandkarte bis hin zur Prozessrahmenorganisation und den Vorteilen von Standards für ein unternehmensweites Prozessmanagement behandeln wir alle relevanten Themen.



2 Tage
14 PDUs
16 QHs

TÜV Austria PcM- oder SPcM-Zertifizierungsvorbereitung

Dieses Training bereitet Sie im Anschluss an eine Prozessmanagement-Qualifizierung durch Besuch von Trainings oder eines Lehrgangs punktgenau und effizient für die folgenden Zertifizierung vor:

- > Process Manager (PcM)
- > Senior Process Manager (SPcM)



1,5 Tage
+ individuelles
Coaching



BPMN 2.0 best practice

Business Process Model and Notation Version 2.0 (BPMN 2.0) gewinnt in den letzten Jahren als Notation für Prozesse immer mehr an Bedeutung. Im Ursprung ist sie eine grafische Spezifikationssprache in der Wirtschaftsinformatik und im Prozessmanagement. Dieses Training bringt Ihnen näher, wie Sie Prozesse in BPMN-Darstellung lesen bzw. die von BPMN 2.0 zur Verfügung gestellten Symbole optimal nutzen, um Ihre (Geschäfts-)Prozesse und Arbeitsabläufe zielgruppengerecht zu modellieren.



1 Tag
7 PDUs
8 QHs

Ich erlebe die Arbeit an Prozessen als sehr spannend: Das Thema „Digitalisierung“ ist bei vielen unserer Kund:innen präsenter und drängender denn je. Und hier geht es direkt in die Prozesse hinein. Denn Digitalisierung benötigt neben einer offenen Kultur und mündigen Nutzer:innen auch geordnete Daten und: gelebte Prozesse!

Jennifer Keller
Senior Consultant
next level consulting Deutschland

work ~~harder~~ smarter Forum

Wollen Sie mehr über den Nutzen von Managementsystemen erfahren und sich über die Auswirkungen auf die Organisationsentwicklung mit Gleichgesinnten austauschen?

Dann nehmen Sie an unserem Forum für Prozess-, Qualitätsmanagement & Organisationsentwicklung teil. Ein Ziel muss nicht immer ein Ort sein, sondern kann auch eine neue Art sein, Dinge zu sehen.

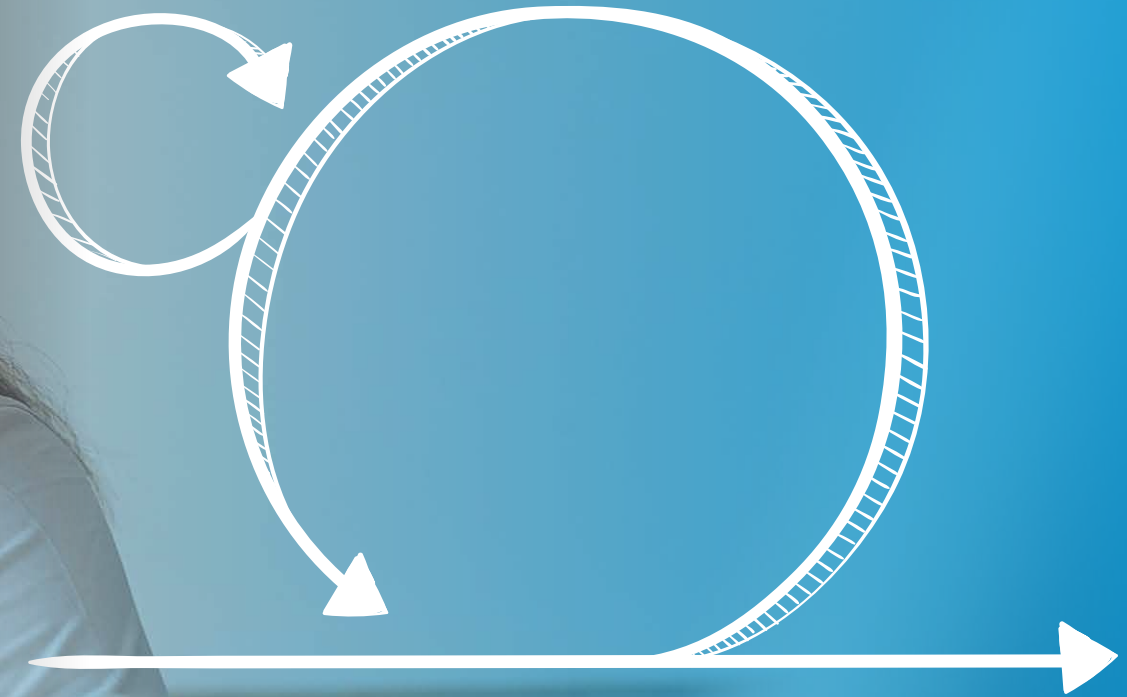
Das work smarter Forum findet mehrmals jährlich in Wien und online statt.



2 Stunden
2 PDUs
2 QHs

**jetzt
anmelden!**

Agil und flexibel durch eine bewegte Welt



Die Kund:innenanforderungen werden immer komplexer. Die Zeit für die Entwicklung von einzelnen Massnahmen wird immer kürzer und die Reaktionsfähigkeit zu einem entscheidenden Erfolgsfaktor. Die Fähigkeit zur Innovation und ein hohes Mass an Anpassungsfähigkeit der eigenen Organisationsstruktur werden immer wichtiger für den langfristigen Erfolg eines Unternehmens.

Agiles Management darf die eigene Unternehmenskultur dabei nicht aus den Augen verlieren. Es erfordert eine Vertrauenskultur, die die Mitarbeiter:innen ermutigt, aktiv und schnell individuelle Lösungen zu entwickeln. Entscheidungen müssen an den Stellen getroffen werden, wo das entsprechende Wissen vorhanden ist. Der Fokus liegt dabei auf der Eigenverantwortlichkeit der beteiligten Rollen und nicht auf der Ausübung von disziplinärer „Macht“.

Wie kann ich ein besseres Rollenverständnis sicherstellen?
Wie kann ich ein Team am besten unterstützen?
Wie kann ich Kund:innenanforderungen rechtzeitig aufgreifen und umsetzen?

Diese Fragen können wir Ihnen nicht pauschal beantworten – sehr wohl können wir Ihnen jedoch dabei helfen, die richtigen Fragen zu stellen. Denn die meisten erfolgreichen Umsetzungen hatten einige Elemente gemeinsam, darunter:

- > Ein gemeinsames Werteverständnis (z.B. Transparenz, Respekt, Offenheit, Mut)
- > Geteilte und verstandene Prinzipien (z.B. eine adaptierte Version der Prinzipien des agilen Manifests)
- > Fokus auf die Kund:innen und den übergeordneten Nutzen
- > Evaluierung und Kombination unterschiedlicher Methoden und Frameworks. Weg vom „Methodenpurismus“, hin zum Mindset „Was funktioniert, ist richtig!“
- > Nicht an der perfekten Lösung am Reissbrett planen, sondern mutig die ersten Schritte gehen
- > Komplexe Umgebungen erfordern, es regelmässig zu hinterfragen, zu adaptieren und zu verbessern

In diesem Sinne wünsche ich Ihnen viel Erfolg bei Ihren ersten oder weiteren agilen Schritten.

Alma Skrgic-Pandur

Consultant
next level consulting

Gestalten Sie Ihre Projekte agil

WEB-SESSION

Agil oder klassisch? Der Mix macht's!

Agile Methoden sind im Bereich der IT und überall dort seit Jahren erfolgreich, wo sich Anforderungen rasch ändern oder im Vorhinein nur schwer fassen lassen. Agile Methoden setzen auf hohe Flexibilität statt auf starre Vorgangsweisen und Dokumentation. Erfahren Sie in diesem Webinar, wie Ihnen agile Methoden in Kombination mit klassischen Instrumenten dabei helfen, die Ziele Ihres Projekts besser zu erreichen.



1 Stunde
1 PDU
1 QH

Kostenlos

Kompaktlehrgang Agiles Projektmanagement

Jetzt neu auch in unserer Sommerakademie möglich!

Welche Vorteile bringt es, agil zu arbeiten? Wann bietet sich welcher agile Ansatz in Projekten und Vorhaben an? In diesem Lehrgang lernen Sie in kompakter Form besonders wegweisende Ansätze kennen und in Ihrer Praxis anzuwenden. Darüber hinaus wird eine allgemeine Wissensgrundlage für eine Zertifizierung nach Scrum.org oder die PMI Agile Certified Practitioner (PMI-ACP®)-Zertifizierung geschaffen.



7 Tage
49 PDUs
56 QHs

Der Kompaktlehrgang Agiles Projektmanagement setzt sich aus folgenden Modulen zusammen:

Scrum in
Projekten nutzen

Kanban in agilen
Teams nutzen

Design Thinking

Leadership
in agilen Teams

Scrum in Projekten nutzen

Flexibilität, Dynamik und tägliche Meetings sind nur ein paar der typischen Merkmale für agile Ansätze. In diesem Training lernen Sie das in der Praxis am weitesten verbreitete agile Rahmenwerk Scrum nach Scrum.org kennen und wie hybride Projektstrukturen etabliert werden.



2 Tage
14 PDUs
16 QHs

Kanban in agilen Teams nutzen

Stop starting – start finishing! Kanban ist eine agile Methode, um kontinuierliche Verbesserungen in bestehenden Systemen umzusetzen. In diesem Training lernen Sie die dahinterliegende Haltung kennen und Ihren Arbeitsfluss mit Kanban zu optimieren. Verbesserung bedeutet immer Veränderung - Kanban liefert für beides Antworten.



1 Tag
7 PDUs
8 QHs

Design Thinking

Design Thinking versetzt Sie in die Lage, schnelle anfassbare Prototypen für abstrakte Probleme zu schaffen. Erfinderisches Denken kann zur Analyse von unklaren hochkomplexen Problemen und zur Ableitung von innovativen Lösungen eingesetzt werden und kommt daher in Projekten jeglicher Art zur Anwendung. Lernen Sie in unserem Workshop, zündende Ideen zu schaffen, die auf relevanten Nutzer:innenbedürfnissen basieren und realisierbar sowie marktfähig sind.



2 Tage
14 PDUs
16 QHs

Leadership in agilen Teams

Eine der grössten Herausforderungen bei selbstorganisierten Projektteams liegt darin, alle Teammitglieder auf das gemeinsame Ziel einzuschwören und zu motivieren – und das ganz ohne Vorgesetztenfunktion. In diesem Training lernen Sie, wie Sie die Kraft der kollegialen Führung optimal nutzen können und schwierige Situationen souverän meistern.



2 Tage
14 PDUs
16 QHs

Agile Navigator

Eine starke Kund:innenorientierung, die Fähigkeit zur Innovation und ein hohes Mass an Anpassungsfähigkeit der eigenen Organisationsstruktur werden immer wichtiger für den langfristigen Erfolg eines Unternehmens. Der Agile Navigator bietet Ihnen einen kompakten Überblick über die wesentlichen Rahmenbedingungen, die wichtigsten Begriffe und die vielfältigen Anwendungsmöglichkeiten von agilen Ansätzen.



5 Stunden
4 PDUs
5 QHs

Hybride Projekte planen und steuern

Bei vielen Projekten ist ein rein agiles Vorgehen mitunter nicht sinnvoll bzw. stösst an seine Grenzen. Agile Rahmenbedingungen wie z.B. schwere Planbarkeit oder die Möglichkeit in allen Phasen des Projekts inkrementell zu entwickeln, sind nicht immer gegeben. In diesem Training erfahren Sie, wie ein klassisches Vorgehensmodell (Wasserfall) den roten Faden für ein agiles Vorgehen bildet und das Beste aus beiden Welten in einem hybriden Vorgehen vereint werden kann.



1 Tag
7 PDUs
8 QHs

Agile Zertifizierungen nach Ihren Bedürfnissen

| Zielgruppe | Scrum.org | | PMI® | SAFe® | PRINCE2® |
|--------------|--------------------------------------|--|--|-----------------------|-----------------------------|
| Professional | | | ACP® (Agile Certified Practitioner) | SAFe® Agilist (SA) | PRINCE2® Agile Practitioner |
| Advanced | | | | | |
| Foundation | Professional Scrum Master (PSM I) | Professional Scrum Product Owner (PSPO I) | | | PRINCE2® Agile Foundation |

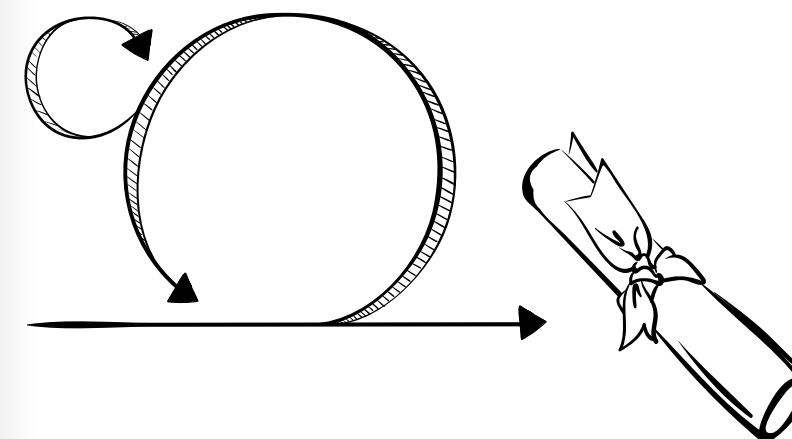


Professional Scrum Master und Professional Scrum Product Owner Zertifizierungsvorbereitung™

In diesem Training werden die gültigen Spielregeln des Scrum Guides™ mit der Scrum Master- und mit der Product Owner-Brille wiederholt, vertieft und mit Best-Practice-Beispielen abgerundet. Mit ergänzendem Selbststudium (E-Learning) bereiten Sie sich zielgerichtet auf die Prüfung zum Professional Scrum Master™ (PSM I nach Scrum.org) und Professional Scrum Product Owner™ (PSPO I nach Scrum.org) vor.



0,5 Tage
3 PDUs
3 QHs



PMI-ACP® Zertifizierungsvorbereitung

Die PMI Agile Certified Practitioner (PMI-ACP®)-Zertifizierung nach dem Standard des Project Management Institute (PMI®) ist eine der weltweit anerkanntesten Zertifizierungen für agiles Projektmanagement. Der Workshop bereitet Sie nicht nur punktgenau und effizient auf die Zertifizierung vor, sondern vermittelt Ihnen auch tiefgreifendes Wissen zu Agilen Frameworks, wie Scrum, Kanban, XP (eXtreme Programming), Lean und SAFe.



3 Tage
21 PDUs
24 QHs

Leading SAFe® Zertifizierungsvorbereitung

Werden Sie SAFe® Agilist (SA) und entwickeln Sie eine weltweit gefragte Fähigkeit. Während dieses 2-tägigen Kurses lernen Sie die Prinzipien und Praktiken des Scaled Agile Framework® (SAFe®) kennen, wie Sie Werte mit Agile Release Trains umsetzen und freigeben und was es bedeutet, eine Lean-Agile-Transformation auf Unternehmensebene zu managen.



2 Tage
14 PDUs
16 QHs

Ich finde meine Reise vom klassischen Projektmanagement hin zu einer agilen Vorgehensweise sehr spannend, weil sie der Komplexität und Dynamik in Unternehmen in unserer Gesellschaft gerecht wird.

Manfred Pfeifer

Senior Consultant
next level consulting



Starten Sie Ihre Coaching-Ausbildung

WEB-SESSION

Info-Session zum Lehrgang Professional Coaching

Informieren Sie sich in dieser Online-Session kostenlos und unverbindlich über den Lehrgang Professional Coaching. Sie lernen die Lehrgangsleitung kennen und bekommen Einblicke in den Ablauf, die Inhalte, Ziele und den Nutzen des Lehrgangs sowie die weiterführenden Aufbaumöglichkeiten.

Kostenlos



1 Stunde

Lehrgang Professional Coaching

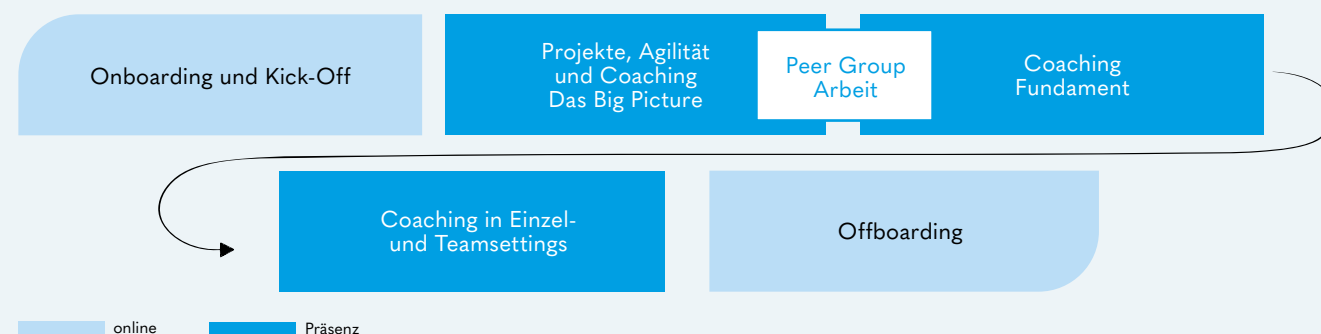
Ihre Organisation ist projektgetrieben? Sie sind im Kontext von agilen Teams und Projekten tätig und sollen deren Selbstorganisation ermöglichen und fördern? In drei Kernmodulen erlernen Sie die Denkweise, die Haltung und das Handwerkszeug als Coach. Über den praxisnahen Lernzugang, speziell durch Übungen mit Live-Kund:innen und Simulationen, bilden Sie das Fundament, Teams wirkungsvoll zur Seite zu stehen und die Herausforderungen dieser Rolle zu meistern.



10 Tage
70 PDUs
80 QHs

- Das lernen Sie:**
- > Die Prinzipien, Werte und Charakteristika agiler sozialer Systeme verstehen
 - > Die zentrale Rolle von Coaches für Organisationen erfassen, erleben und erlernen
 - > Werte, Prinzipien und Praktiken eines Coaches kennenlernen und erste Coaching-Praxis sammeln
 - > Die eigenen Entscheidungsmuster (KAİROS.®) reflektieren und wirkungsvoll einbringen
 - > Coaching-Werkzeuge zielorientiert einsetzen

Der Lehrgang Professional Coaching setzt sich aus folgenden Modulen zusammen.



Die Teilnahme an diesem Lehrgang bietet den Teilnehmenden die Möglichkeit, den ersten Schritt auf dem Weg zur international anerkannten Zertifizierung als Associate Certified Coach (ACC) zu machen.



Individuelles Mentor:innen Coaching

Im Rahmen des Lehrgangs haben Sie die Möglichkeit, zusätzlich drei persönliche Mentor:innen-Coach Einheiten dazu zu buchen. Im Rahmen dieser einstündigen Gespräche können Sie Ihre bisherige Praxis als Coach reflektieren. Sie erhalten Feedback zum Fortschritt Ihrer Coaching-Kompetenzen.

*Sprechen Sie Ihre next level Coaches
im Rahmen der Lehrgangsmodule an.*

Personen-, ressourcenbezogene und lösungsorientierte Arbeit eröffnet bisher unbedachte Möglichkeitsräume und wirkt explorativ. Coaching erzeugt eine Wirkungsvielfalt, die nicht linear, eindimensional, Ursache-Wirkungs-determiniert gemessen werden kann. Es ist überraschend, was beim Coachee durch das Coaching auslöst wird.

Gunter Gruhser
Senior Consultant
next blue consulting Deutschland



project
process
change
agile



Der Bedarf und die Notwendigkeit, Veränderungen vorzunehmen, macht sich in vielen verschiedenen Bereichen eines Unternehmens bemerkbar. Die Gründe und Auslöser dafür können vielfältig sein. Ein Change wird eingeleitet, wenn ein Unternehmen einen strategischen Wendepunkt erreicht, Innovationen durchführt, eine neue Technologie einführt, Kosten senken muss, sich plötzlich einem starken Wettbewerb gegenüberstellt oder einen kulturellen Wandel benötigt. Nicht selten sind dann Hunderte oder Tausende von Menschen beteiligt, welche die Hürde der Verhaltensänderung nehmen sollen – wenn Unternehmen fusionieren, Geschäftsprozesse sich ändern, neue Strategien eingeführt werden oder Produktportfolios umgestaltet werden.

Ob eine Veränderung in einer Organisation erfolgreich ist, hängt unter anderem von einem professionellen Change Management ab, denn alte Denkmuster sind wie Autobahnen in unserem Gehirn. Sie nehmen zu viel Platz ein und führen uns bequem von A nach B, auf dem gleichen

bekannten Weg. Die schwierigste Aufgabe des Change Managements besteht darin, neue Autobahnen in den Köpfen der Beteiligten zu bauen. Das löst in der Regel Stress und Widerstand aus und diese Faktoren müssen bewusst und aktiv gemanagt werden.

Eines wird dabei deutlich: Change Manager:innen sind Emotionsmanager:innen, die die Betroffenen dabei unterstützen sollen, die Veränderung mitzugehen. Dazu braucht es Methoden und Tools, aber auch eine gute Change Story und viel Ausdauer, eine Veränderung erfolgreich umzusetzen und nachhaltig zu implementieren.

Andrea Cerny

Senior Consultant
next level consulting

**Veränderungen immer
im Griff behalten**



Meistern Sie Ihre Change-Vorhaben

WEB-SESSION

Change Management – Veränderungen erfolgreich managen

Diese kostenlose Web-Session gibt Ihnen einen Überblick über die Inhalte unseres Kompaktlehrgangs Change Management. Sie erfahren, was einen erfolgreichen Veränderungsprozess ausmacht und haben die Möglichkeit, sich detailliert über unseren Kompaktlehrgang zu informieren. Nutzen Sie diese Gelegenheit, sich direkt mit unseren Trainer:innen auszutauschen. Geben Sie dem Change eine Chance!

Kostenlos



1 Stunde
1 PDU
1 QH

Kompaktlehrgang Change Management

Dieser Lehrgang liefert umfassendes Know-how zum Thema Change Management für Einsteiger:innen und Fortgeschrittene. In diesem Lehrgang lernen Sie alle wichtigen Bereiche kennen, die Sie als erfolgreiche:r Change Manager:in brauchen. Sie erfahren mehr über die Erfolgsfaktoren von Veränderungsprozessen, lernen, solche Prozesse richtig aufzusetzen, zu gestalten, zu begleiten, zu kommunizieren und mit Widerständen professionell umzugehen.

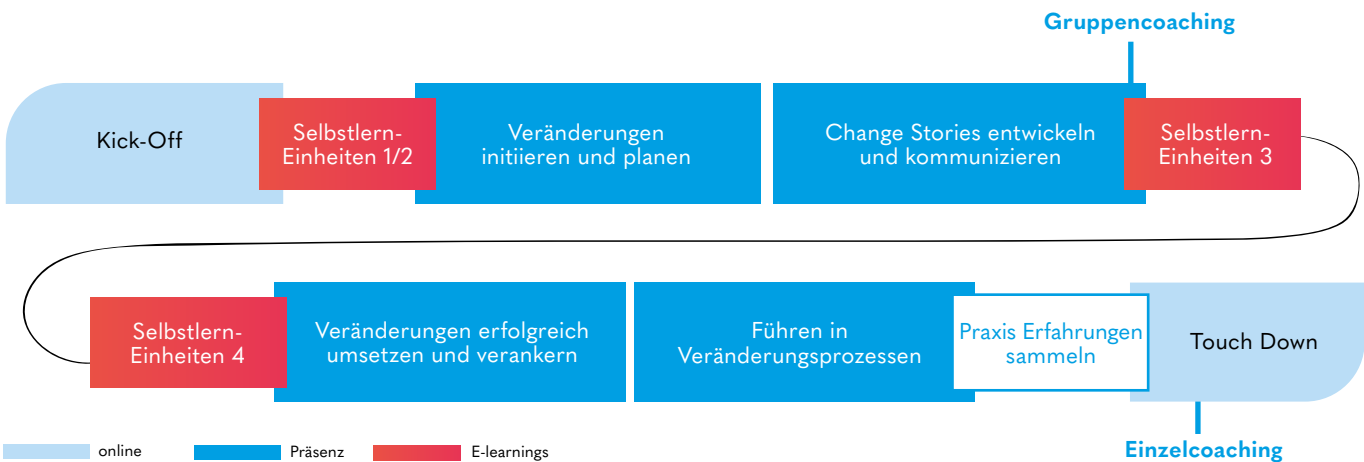


Gratis zum Lehrgang



6 Tage
42 PDUs
48 QHs

Der Kompaktlehrgang Change Management setzt sich aus folgenden Modulen zusammen:



Veränderungen initiieren und planen

Organisatorische Veränderungen in Unternehmen anzuregen, zu begleiten und zu einem erfolgreichen Abschluss zu bringen, ist heute eine Grundanforderung an Mitarbeiter:innen aller Führungsebenen. In diesem Training lernen Sie bewährte Methoden kennen und sofort für Ihre Veränderungsprozesse einzusetzen.



2 Tage
14 PDUs
16 QHs

Change Stories entwickeln und kommunizieren

Veränderungen brauchen eine starke Geschichte. Jede:r im Team muss verstehen, warum die Veränderung wichtig ist und warum sich der Aufwand auch für ihn/sie ganz persönlich lohnt. In diesem Training lernen Sie anhand von Praxisbeispielen Methoden und Instrumente der Change-Kommunikation kennen und eigene Change Stories zu entwickeln.



1 Tag
7 PDUs
8 QHs

Veränderungen erfolgreich umsetzen und verankern

Veränderungsprozesse haben meist einen höheren Steuerungsbedarf als herkömmliche Projekte. Denn nicht immer verlaufen Veränderungen geradlinig, starke Emotionen und Widerstände treten auf. In diesem Training lernen Sie, Widerstände früh zu entdecken und zu entkräften, mit Unsicherheit und Abwehr umzugehen, Energien freizusetzen und Vertrauen zu schaffen.



1 Tag
7 PDUs
8 QHs

Führen in Veränderungsprozessen

Veränderungen in Organisationen benötigen klare Führung, nachvollziehbare Kommunikation und eine starke emotionale Begleitung. In diesem Training lernen Sie innovative Gestaltungsansätze kennen, die Ihnen helfen, Orientierung zu geben, Sinn zu vermitteln und Identität zu bewahren.



2 Tage
14 PDUs
16 QHs

Change Management Kompakt

Dieses Training gibt Ihnen einen kompakten Überblick über das weite Themenfeld des Change Managements. Sie lernen eine Auswahl bewährter Methoden kennen und sofort für Ihre Veränderungsprozesse einzusetzen.



2 Tage
14 PDUs
16 QHs

Archetypisches Storytelling

„Geschichten erzählen“ ist eine der effektivsten und einprägsamsten Möglichkeiten, Wissen weiterzugeben und Fokus für die eigenen Botschaften aufzubauen. In diesem Training lernen Sie, wie Sie diese Technik speziell für Ihr Projektmarketing, die interne Kommunikation oder virtuelle Konferenzen (auch mit multikulturellen Teams) nutzen können.

Inhouse
only



1 Tag
7 PDUs
8 QHs

Bei unseren Events stecken viel Herzblut und eine Vision dahinter – von den Veranstalter:innen über die Mitwirkenden bis zu den Gästen – wir schaffen eine gemeinsame Plattform, auf der Austausch erfolgen kann, man voneinander lernt und einander kennenlernen kann und jeder etwas für sein Unternehmen und für sich selbst mitnimmt.

Petra Gürth
Sales & Customer Service
next level academy



change:maker

Die Netzwerkveranstaltung
für Change Manager:innen

Hybrid
Workshops

Sie sind im Change Management tätig und möchten sich mit Gleichgesinnten zu aktuellen Themen austauschen und vernetzen? Unsere CHANGE:MAKER Community bietet dafür die ideale Plattform.

Davon profitieren Sie:

- > Kreativer Austausch in einem strukturierten Rahmen
- > Netzwerken mit Change Manager:innen
- > Input von Expert:innen zu einem praxisrelevanten Thema
- > Inspiration durch Lessons-Learned und neue Ideen
- > Zielgerichteter und interaktiver Wissenstransfer innerhalb der Gruppe
- > Gemeinsames Erarbeiten praktischer Lösungen

change:maker

Community



2 Stunden
2 PDUs
2 QHs



project
process
change
agile

*Don't forget about
the social aspects*



Immanuel Kant (1724 – 1804) ist einer der bekanntesten Vertreter der geistesgeschichtlichen Epoche der Aufklärung. Ihm verdanken wir eine Ethik der Vernunft, der die Hoffnung hinterlegt ist, dass wir alle Probleme und Krisen dieser Welt lösen könnten, wenn wir unser Handeln endlich logisch, rational ausrichten würden.

Vor allem im Wirtschaftsbereich ist dieser Ansatz, diese Zuversicht nach wie vor sehr tief verankert. Sätze wie „jetzt sind wir mal alle nicht so emotional“ oder „sei doch bitte vernünftig“ suggerieren dabei, dass wir unsere Emotionen einfach abdrehen könnten.

Der Blick auf die ersten zehn Seiten jeder Tageszeitung zeigt uns aber, dass diese Hoffnung nicht – oder zumindest nicht im gewünschten Ausmaß – funktioniert, und wenn wir ehrlich sind, erleben wir oft genug bei uns selbst und in unserer Arbeitswelt, wie schwer es ist, rationalen Entscheidungen den Vorrang vor emotionalen Impulsen zu geben.

Privat und beruflich stellt sich uns somit die Frage, wie wir mit unseren Emotionen und den damit verbundenen sozialen Verflechtungen konstruktiv umgehen können. So zu tun, als ob es keine Emotionen gäbe, oder zu erwarten, dass alle Mitarbeitenden eines Unternehmens ihre Emotionen vollständig und jederzeit unter Kontrolle hätten, ist dabei keine zielführende Option.

Besser ist es, zu verstehen und anzuerkennen, dass wir als Menschen keine Maschinen sind. Dann haben wir die Möglichkeit, unser emotionales Potential aktiv zu managen: Positive Emotionen wie Begeisterung, Interesse und Motivation für unseren Unternehmenserfolg zu nützen und negative Emotionen wie Wut, Eifersucht, Trauer oder Angst zu bearbeiten.

Die Anordnung: „Jetzt sind wir alle mal nicht so emotional“ wäre dann zu ersetzen durch die Suche nach den Ursachen der emotionalen Verwerfung, um diese Schritt für Schritt und konstruktiv aufzulösen oder zu lindern. Dafür gibt es viele gut erprobte Möglichkeiten – wie Teambuilding, Fire-Drill Training, Konfliktmanagement, Change Management etc. – die wir seit Jahren erfolgreich einsetzen und anbieten.

Wenn wir die Mitarbeitenden unserer Organisationen nicht nur als rationale Produktionsfaktoren ansprechen, sondern anerkennen, dass sie als Menschen auch über ein enormes emotionales Potential verfügen, stellen wir die Weichen, dass sie sich ganzheitlich angenommen fühlen und damit besser arbeiten können.

Geht's den Menschen gut – geht's der Wirtschaft gut.

Christoph Rabl

Senior Consultant
next level consulting



**Managen von Emotionen
ist *businessrelevant!***

Verbessern Sie Ihre Social Skills



Fire Drill Training – Kritische Situationen meistern

Gerade in kritischen Situationen ist gegenüber Kund:innen souveränes Auftreten auf Augenhöhe erfolgsentscheidend. Bereits kleine Fehler lassen sich oft nur noch schwer korrigieren. Das Fire Drill Training versetzt Sie spielerisch in kritische Kund:innensituationen und Sie üben sowohl methodische als auch praktische Techniken, die zum erfolgreichen Meistern kritischer Verhandlungssituationen notwendig sind.



2 Tage
14 PDUs
16 QHs

Stress-, Zeit- und Selbstmanagement

In einer zunehmend komplexen und dynamischen Welt sind Stresssituationen für Projektmanager:innen an der Tagesordnung. Dabei machen sie sich oft selbst den grössten Druck. Nach diesem Training kennen Sie Ihr Verhalten in Stresssituationen, haben Ihr Zeitmanagement im Griff und wissen, wie Sie Prioritäten setzen und dabei Ihren Blick für das Wesentliche schärfen.



2 Tage
14 PDUs
16 QHs



Leadership in Projekten

Eine der wichtigsten Aufgaben erfolgreicher Projektmanager:innen liegt darin, alle Teammitglieder auf das gemeinsame Ziel einzuschwören und zu motivieren. In diesem Training lernen Sie, wie Sie die Kraft der Führung ohne hierarchische Macht oder formelle Kompetenz für Ihr Team und sich entdecken und optimal nutzen können.



2 Tage
14 PDUs
16 QHs

Leadership in agilen Teams

Eine der grössten Herausforderungen bei selbstorganisierten Projektteams liegt darin, alle Teammitglieder auf das gemeinsame Ziel einzuschwören und zu motivieren – und das ganz ohne Vorgesetztenfunktion. In diesem Training lernen Sie, wie Sie die Kraft der kollegialen Führung optimal nutzen können und schwierige Situationen souverän meistern.



2 Tage
14 PDUs
16 QHs

Prozessteams führen

Prozesse als bereichsübergreifende Strukturen verlangen eine besondere Form der Kommunikation und hohe Sozialkompetenz. In diesem Training lernen Sie, Führungsstrukturen im Prozessteam aufzubauen und Ihr Führungsverhalten zu optimieren. Sie erhalten konstruktives Feedback und haben so die Möglichkeit, Ihren persönlichen Erfolg im Prozess zu steigern.



2 Tage
14 PDUs
16 QHs

Führen in Veränderungsprozessen

Veränderungen in Organisationen benötigen klare Führung, nachvollziehbare Kommunikation und eine starke emotionale Begleitung. In diesem Training lernen Sie innovative Gestaltungsansätze kennen, die Ihnen helfen, Orientierung zu geben, Sinn zu vermitteln und Identität zu bewahren.



2 Tage
14 PDUs
16 QHs

Verbessern Sie Ihre Social Skills

next
level consulting

Konfliktmanagement in Projekten

Konflikte haben in Projekten die unterschiedlichsten Ursachen und Auswirkungen. Ein analytisches Auge und vorbeugende Massnahmen können eine Konflikteskalation verhindern. Ist der Konflikt allerdings schon ausgebrochen, ist gezielter, selbstsicherer und gelassener Umgang mit der Situation und den Betroffenen gefordert. In diesem Training erfahren Sie, wie Sie Konflikte möglichst früh erkennen und proaktiv bewältigen, den Zusammenhalt im Team stärken und sich selbst in Konfliktsituationen sicherer fühlen und souverän verhalten.



2 Tage
14 PDUs
16 QHs

Archetypisches Storytelling

„Geschichten erzählen“ ist eine der effektivsten und einprägsamsten Möglichkeiten, Wissen weiterzugeben und Fokus für die eigenen Botschaften aufzubauen. In diesem Training lernen Sie, wie Sie diese Technik speziell für Ihr Projektmarketing, die interne Kommunikation oder virtuelle Konferenzen (auch mit multikulturellen Teams) nutzen können.



1 Tag
7 PDUs
8 QHs

Lehrgang Professional Coaching

Sie sind im Kontext von agilen Teams und Projekten tätig und sollen deren Selbstorganisation ermöglichen und fördern? In drei Kernmodulen erlernen Sie die Denkweise, die Haltung und das Handwerkszeug als Coach. Über den praxisnahen Lernzugang, speziell durch Übungen mit Live-Kund:innen und Simulationen, bilden Sie das Fundament, Teams wirkungsvoll zur Seite zu stehen und die Herausforderungen dieser Rolle zu meistern.



10 Tage
70 PDUs
80 QHs

Mehr Info zum Lehrgang finden Sie auf Seite 32.

Emotionen im Management

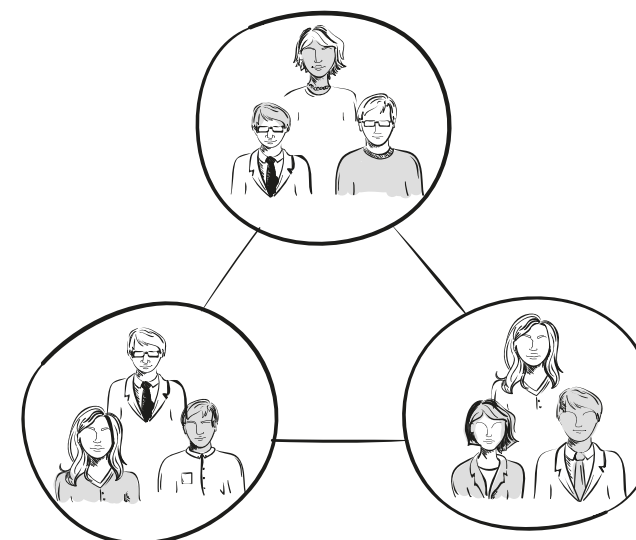
Emotionen bestimmen massgeblich unser Denken und Handeln. In diesem Training lernen Sie, die Kraft der Emotionen zu nutzen und aus der Tabuzone in die Gewinnzone zu bringen. Ganz nach dem Motto: Geht es den Menschen gut, geht es der Wirtschaft gut!



2 Tage
14 PDUs
16 QHs

Inhouse
only

Inhouse
only



Digital Presence: Ihre Kamera – Ihre Bühne

Heutzutage sind Tools wie zoom, Teams, webex etc. die zentralen Kommunikationskanäle zu Geschäftspartner:innen, Kund:innen und den eigenen Mitarbeiter:innen. Neben den gewohnten Inhalten der analogen Kommunikation werden die besonderen Herausforderungen des digitalen Settings direkt in der Anwendung des Tools trainiert. Denn es gilt auch im digitalen Raum: Vertrauen schaffen und Vertrauen behalten ist für eine gelungene Kommunikation erfolgsentscheidend.

Inhouse
only



1 Tag
7 PDUs
8 QHs

Professionell Verhandeln in Projekten

Das Treffen nachhaltiger, tragfähiger Vereinbarungen mit der Linie, den Auftraggeber:innen, den Lieferant:innen oder dem eigenen Projektteam sind essentielle Aufgaben in Projekten. In diesem Training üben Sie anhand konkreter Praxisbeispiele das professionelle Agieren in Verhandlungssituationen.

Inhouse
only



2 Tage
14 PDUs
16 QHs



Bei meinen Trainings erfreue ich mich als Trainer am meisten am Kontakt mit Leuten aus verschiedensten Branchen und (Unternehmens-) Kulturen.

Martin Maly
Senior Consultant
next level consulting

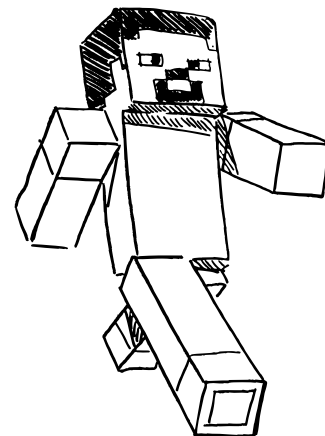
Serious Gaming und Workshops

Agile Arbeitsweisen in Minecraft erleben

Erleben Sie spielend den Scrum-Prozess. Verbringen Sie zwei Tage in einem der bekanntesten Computerspiele. Sie erleben als Mitglied eines Scrum-Teams, schwierige Herausforderungen zu bestehen. Wie im Projektalltag kommt es auch in diesem Seminar auf die richtige Kommunikation und die gute Teamzusammenarbeit an. Übernehmen Sie die Rolle des Product Owners, Scrum Masters oder eines Teammitglieds live in den Sprints. Die Übungen in Minecraft werden durch entsprechenden Theorieinput zum Scrum-Prozess und zu den agilen Prinzipien abgerundet.



2,25 Tage
16 PDUs
18 QHs



Rollercoaster Challenge – Scrum live erleben

Die Theorie zu agilen Werten, Prinzipien und Vorgehensmodellen ist bekannt, aber vor dem ersten konkreten Projekt wollen Sie das einmal in der Praxis erleben? Sie haben bereits erste Praxiserfahrungen gesammelt und wollen sich mit anderen Personen mit ähnlichen Erfahrungen austauschen? In der Digital Rollercoaster Challenge bauen Sie mit anderen Entwicklungsteam-Mitgliedern eine Hochschaubahn entsprechend der Anforderungen des Product Owners. Ist Ihr Team besser als die anderen?

*Inhouse
only*



1 Tag
7 PDUs
8 QHs

Eigenland® – intuitive Analysen für Projektmanager:innen

Wo stehen Sie derzeit im Projektmanagement? Wie sehen Best-Practice-Ansätze aus, die Sie weiterbringen? Welche Reisen haben welche Geschichten hinterlassen? In diesem Workshop haben Sie die Gelegenheit, diese und viele weitere Fragen zu klären und sich innovativ und spielerisch einen vollen Tag lang intensiv mit Ihrem Team auszutauschen.

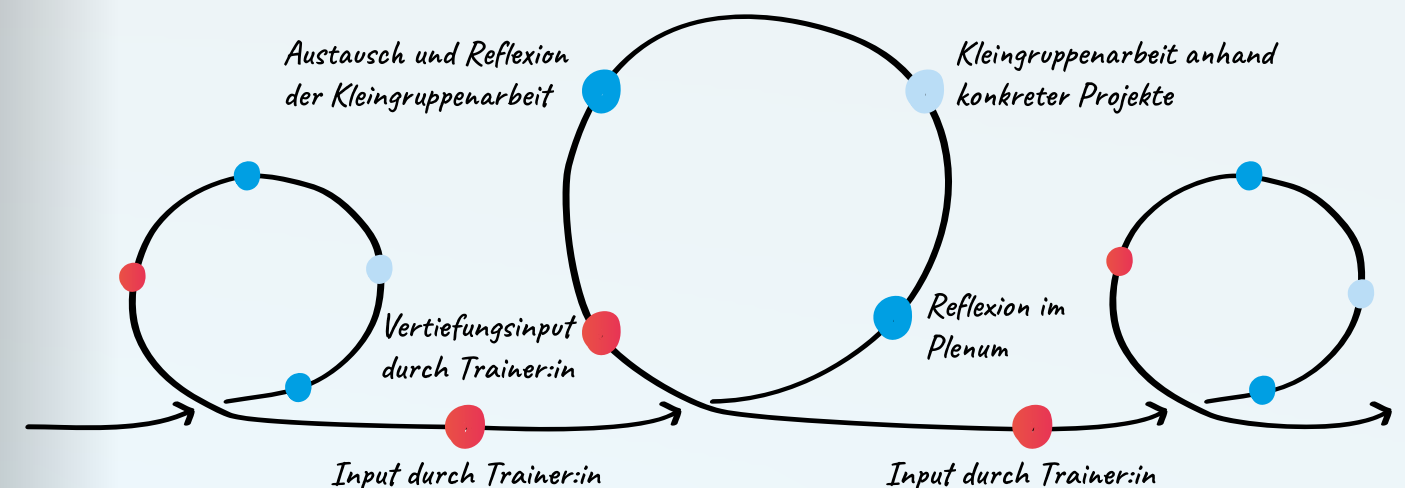
*Inhouse
only*



1 Tag
7 PDUs
8 QHs

Bewährte didaktische Konzepte

Wir machen Lernen zum Erlebnis: Gruppenarbeiten, Erlebnisübungen, Arbeiten an konkreten Fallbeispielen, Rollenspiele, Feedback und Reflexion, Diskussionen im Plenum oder Erfahrungsaustausch in der Gruppe unterstützen das Verstehen und Ausprobieren der vermittelten Inhalte. Trainer:innen aus der Praxis schlagen die Brücke zur Umsetzung im Arbeitsalltag.



Software & Tools



next project

Mit diesem Tool lässt sich Ihr Projekt schnell und einfach planen. Visualisieren Sie Ihren Projektplan ansprechend und halten diesen nachvollziehbar aktuell.

- > Basierend auf MS Office
- > PM-Methoden: Organigramm, PSP, Gantt, Stakeholderanalyse, Risikoanalyse, etc.
- > Reports: Projektauftrag, Statusbericht, etc.
- > Schnittstellen: PDF, AP-Spezifikation, MS Project, MS PowerPoint, MS Outlook, etc.
- > Flexibles Lizenzmodell, ab einmalig 825 € oder monatlich 72 € pro User:in



next portfolio

Mit diesem Tool behalten Sie Ihr Projektportfolio im Überblick und erhalten eine adäquate Entscheidungsbasis, um Ihre Projekte hinsichtlich Strategie Fit, Machbarkeit, Abhängigkeiten und Ressourcenverfügbarkeit sinnvoll zu priorisieren.

- > Basierend auf MS Office und MS SQL Server
- > Projektdaten über integrierten Editor, Web Project Editor oder next project pflegen
- > Reports: Projekte Gantt, Portfolio/Pipeline Chart, Ressourcenhistogramm, etc.
- > Schnittstellen: MS PowerPoint, MS Outlook, MS SharePoint, etc.
- > Flexibles Lizenzmodell, ab einmalig 2.200 € oder monatlich 160 € (für 10 aktive Projekte)



next process

Mit diesem Tool lassen sich Ihre Prozesse schnell und einfach darstellen, optimieren und steuern. Visualisieren Sie Ihren Prozess, aber auch die Prozessorganisation oder Kennzahlen.

- > Basierend auf MS Office
- > Prozessübersicht, Organigramm, Prozessdesign, Kennzahlen, Leitwerte, Statusbericht, etc.
- > Einfaches Lizenzmodell, ab einmalig 1.000 € pro User

Alle Tools als kostenlose light-Versionen erhältlich!



Kostenlos

WEB-SESSION next project light effizient nutzen

Dieses Webinar zeigt Ihnen in kompakter Form, was unsere Software next project light alles kann. Mit dem Tool können Sie unkompliziert kleine Projekte oder projektähnliche Aufgaben planen, begleiten und überwachen. Das Tool sowie das Webinar sind kostenlos.



1 Stunde
1 PDU
1 QH

next project – wie hole ich das meiste raus?

Wenn Sie next project bereits im Einsatz haben, aber noch nicht alle Möglichkeiten kennen – etwa weil die Einschulung noch nicht bzw. nur teilweise stattgefunden hat – dann ist dieses Präsenztraining/Webinar genau das Richtige für Sie, um die Leistungsfähigkeit von next project besser kennenzulernen.

Inhouse only



1 Tag
7 PDUs
8 QHs

MS Project effizient nutzen

Softwareunterstütztes Arbeiten erleichtert Ihr Projektmanagement: In diesem Training lernen Sie, ein Projekt mit etablierten Projektmanagement-Methoden und MS Project zu planen, zu begleiten und Aufgaben, Termine, Ressourcen und Kosten im Auge zu behalten. Sie lernen die Stärken und Grenzen von MS Project kennen, um die vorhandene Funktionalität effizient und praxisnah einzusetzen und auf Ihre individuellen Anforderungen anzupassen.

Inhouse only



2 Tage
14 PDUs
16 QHs

Weiterführende Publikationen



„Let your projects fly“ Fachbuch zum Projektmanagement

Dieses Buch ist als operatives Nachschlagewerk für das Management von Projekten konzipiert. Erprobte Methoden mit Abbildungen und Beispielen sowie konkrete Prozessbeschreibungen zu den Projektmanagementprozessen Start, Controlling und Abschluss, ergänzt um Hilfsmittel und Checklisten ermöglichen eine sofortige Anwendbarkeit im eigenen Projekt.



„Prozessmanagement“

Die drei Autor:innen (Christina Hiller, Peter Minar und Hansjörg Zahradnik) haben mit ihrem Buch einen kompakten und praktischen Leitfaden zum Prozessmanagement entwickelt. Es widmet sich gleichermaßen der effizienten Gestaltung und der nachhaltigen Steuerung von Prozessen jenseits von Dokumentationsorgien und blander Zeitverschwendung. Als roter Faden führt Sie der Prozesslebenszyklus durch das Buch und beantwortet die Frage, wie Prozessmanagement tatsächlich als Werkzeug zur Unternehmenssteuerung genutzt werden kann.



*Erweitern Sie Ihren
Wissens-Horizont!*



„Beobachten – Verstehen – Verändern“

Fachbuch zum Change Management

Ein Buch für alle, die wissen wollen, wie Veränderungen tatsächlich funktionieren. Verändern bedeutet, Menschen mit auf eine Reise ins Ungewisse zu nehmen. Emotionale Kompetenz ist ein entscheidender Faktor, um Veränderungsprozesse bewusst und erfolgreich zu steuern. Dieses Buch gibt Einblicke in die Erfolgsgeheimnisse von Veränderungsprozessen in Unternehmen.



„Projektcoaching“

Die Autor:innen richten sich an Projektleitung, Personen in PMOs, Linienverantwortliche und auch allgemein Interessierte am Projektmanagement. Vermittelt wird, wie man Projekte in einer methodischen, strukturierten und nachhaltigen Form unterstützen kann – weg vom defizitorientierten Trainings- oder Überwachungsersatz hin zu einer professionellen und zielgerichteten Begleitung.



„Diamond Thoughts“

Ein Roman für Managerinnen und Manager, die verändern

In Diamond Thoughts erzählt die Autorin eine Geschichte, die erfunden und dennoch aus dem Leben gegriffen ist. Sie zeigt gängige Managementtools und verknüpft diese mit alten buddhistischen Weisheiten. So zeigt sie ihren Leser:innen einen Weg raus aus bisherigen Denkmustern, die nicht mehr funktionieren, und hinein in eine Welt, in der Wirtschaft, Führung und Arbeit neu gedacht werden.












































„Märchenland businessrelevant“ Archetypisches Storytelling

Was hat das Rotkäppchen mit Projektmanagement zu tun, der Froschkönig mit Leadership und der Mythos vom Überflieger Ikarus mit Life-Work-Balance? Was können archetypische Märchen und Mythen über uns, unsere Arbeit und unser Leben erzählen, und wie können wir von diesen Geschichten profitieren?



Wir begleiten Sie bei Ihrer Aus- und Weiterbildung

- | | | |
|--|--|--|
|  Wolfgang Rabl CEO |  Michael Müllner Managing Partner Group Sales & Marketing |  Jennifer Keller Managing Director Deutschland |
|  Sabine Reithofer-Reinhardt Managing Director |  Peter Minar Managing Partner |  Heiko Brackmann Managing Partner |
|  Pal Dosanj Managing Director North America |  Gabriel N. Gassmann Managing Director Schweiz |  Tina Hiller Managing Director South Africa |
|  Alexander Peschke Managing Partner Product Management |  Walter Sedlacek Representative next level consulting APAC |  Egon Hren Senior Consultant Prokurist |
|  Gunter Gruhser Senior Consultant Prokurist |  Jürgen Gutmayer Senior Consultant |  Stephan Holzgruber Senior Consultant |
|  Katharina Heger Senior Consultant |  Michael Popp Senior Consultant |  Manfred Pfeifer Senior Consultant |
|  Robert Reinhardt Consultant |  Petra Andres-Unger Senior Consultant |  Henry Leissl Senior Consultant |
|  Tatjana Witzigmann Senior Consultant |  Christoph Rabl Senior Consultant |  Bernhard Fink Senior Consultant |
|  Gerald Sandalek Senior Consultant |  Martin Maly Senior Consultant |  Andrea Cerny Senior Consultant |
|  Hatice Bastürk Junior Consultant |  Annette Schick-Maiwald Senior Consultant |  Roland Kockert Senior Consultant |
|  Rosemary Thondanpallil Junior Consultant |  Peter Sochna Senior Consultant |  Roland Weissenböck Senior Consultant |
|  Miriam Thon Consultant |  Melanie Csida Junior Consultant |  Benjamin Rabl Junior Consultant |

- | | | |
|--|---|---|
|  Uwe Sachs Senior Consultant |  Martin Mekyna Senior Consultant |  Lubomir Slocik Senior Consultant |
|  Dennis Preiter Consultant |  Kerstin Cotugno Senior Consultant |  Gaston Saborowski Senior Consultant |
|  Karen Albath Senior Consultant |  Alma Skrgic-Pandur Consultant |  Christiane Baer Senior Consultant |
|  Stephan Kraus Consultant |  Armin Buchner Consultant |  Jason Textor Consultant |
|  Maria Praxmarer Consultant |  Verena Evers Senior Consultant |  Tina Eitzenberger-Sedelmaier Consultant |
|  Reinhard Oechtering Senior Consultant |  Sheng Jiang Senior Consultant |  Haw Lin Tan Senior Consultant |
|  Sanjay Mehta Senior Consultant |  Philippe Goumaz Senior Consultant |  Jens Stührck Senior Consultant |
|  Michael Goldschmidt Tool Trainer |  Ines Schulreich Tool Trainerin |  Eva Fürsich Junior Consultant |
|  Ralph Wehrli Senior Consultant | | |

Haben Sie Fragen? Kontaktieren Sie uns!

- | | |
|--|--|
|  Rebecca Schreiberová Managing Director, next level academy +43 676 840808 462 rebecca.schreiberova@nextlevelconsulting.com |  Petra Gürth Sales & Customer Service +43 676 840808 455 petra.guerth@nextlevelconsulting.com |
|  Bojana Vasilic Customer Service +43 676 840808 482 bojana.vasilic@nextlevelconsulting.com |  Verica Szivasz Customer Service +43 676 840808 466 verica.szivasz@nextlevelconsulting.com |



next level consulting – get connected!

Austin

12301 Research Boulevard, Building 5
Suite 101, Austin, Texas 78759
T +1 512 9861913
office-austin@nextlevelconsulting.com

Berlin

Design Offices Berlin, Leipziger Platz 16
10117 Berlin, Deutschland
T +49 228 289 26-0
office-berlin@nextlevelconsulting.com

Bratislava

K Iomu 1
811 04 Bratislava, Slowakei
T +421 2 44647111
office-bratislava@nextlevelconsulting.com

Kapstadt

25 van Ryn Street, Constantia 7806
Kapstadt, Südafrika
T +27 21 823 5123
office-capetown@nextlevelconsulting.com

Köln

Design Office Mediapark, Ertstrasse 15-17
50672 Köln
T +49 228 289 26-0
office@nextlevelconsulting.com

München

Nymphenburgerstrasse 4
80335 München, Deutschland
T +49 89 36055166
office-muenchen@nextlevelconsulting.com

Salzburg

Warwitzstrasse 9
5023 Salzburg, Österreich
T +43 664 558 6925
office@nextlevelconsulting.com

Singapur

8 Eu Tong Sen Street #14-94
Singapur 059818, Singapur
T +65 3159 1491
office-singapore@nextlevelconsulting.com

St. Gallen

St. Leonhardstrasse 45
9000 St. Gallen, Schweiz
T +41 41 740 0455
office-schweiz@nextlevelconsulting.com

Wien

Floridsdorfer Hauptstrasse 1
1210 Wien, Österreich
T +43 1 4780660-0
office@nextlevelconsulting.com

www.nextlevelconsulting.com
office@nextlevelconsulting.com

